
Aika 12.05.2025, klo 13:03 - 15:10

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

Käsitellyt asiat

§ 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 31 Pöytäkirjan tarkastus

§ 32 Tilintarkastuskertomus 2024

§ 33 Tilinpäätös 2024

§ 34 Arviointikertomus 2024

§ 35 Tiedoksi merkittävät asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Kristiina Kantola, puheenjohtaja
Mikko Ala-Orvola, 1. varapuheenjohtaja
Tuula Seurujärvi
Pertti Uusi-Erkkilä

Muut saapuvilla olleet

Merja Laakkonen, BDO, sihteeri
Minna Havia-Niemi, BDO tilintarkastaja, § 32-33

Allekirjoitukset

Kristiina Kantola
Puheenjohtaja

Merja Laakkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pertti Uusi-Erkkilä
Pöytäkirjantarkastaja

Tuula Seurujärvi
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 14.05.2025

§ 30**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetetty tarkastuslautakunnan jäsenille ja julkaistu kunnan verkkosivuille 06.05.2025, lisäksi saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 31**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta valitsee joukostaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Uusi-Erkkilä ja Tuula Seurujärvi.

§ 32**Tilintarkastuskertomus 2024**

VESDno-2025-164

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Laakkonen, merja.laakkonen@bdo.fi

Tilintarkastaja JHT, KHT Minna Havia-Niemi raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta. Raportti ei ole julkinen, JulkL 24.1 § 15k.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Raportointi merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin raportointi tiedoksi.

Tarkastuslautakunta, § 11,03.03.2025

Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 18,04.03.2025

Sivistyslautakunta, § 24,11.03.2025

Tekninen lautakunta, § 21,12.03.2025

Kunnanhallitus, § 51,24.03.2025

Tarkastuslautakunta, § 33, 12.05.2025

§ 33

Tilinpäätös 2024

VESDno-2025-17

Tarkastuslautakunta, 03.03.2025, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtilä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Taloudellinen toteuma 2024, tarkastuslautakunta

2 Toimintakertomus 2024, tarkastuslautakunta

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Vesilahden kunnanhallitus käsittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen kokouksessaan 24.3.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta hyväksyy osaltaan vuoden 2024 toimintakertomuksen ja talousarvion toteutumisen sekä saattaa ne edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennus- ja ympäristölautakunta, 04.03.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Tarja Kujanpää, palvelusihteeri, tarja.kujanpaa@vesilahti.fi

Liitteet

1 Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisten tehtäväaluiden toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2024

2 Taloudellinen toteuma 2024, rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Osana kunnan tilinpäätöstä esitetään valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen koskien vuotta 2024. Lautakuntien tulee käsitellä omien tehtäväalueidensa tavoitteiden toteutuminen.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alainen tehtäväalue koostuu rakennusvalvonnan, yksityisteiden ja ympäristönsuojelun kustannuspaikoista.

Hallintosääntö 4 luku § 4 ja § 7

Hallintosääntö 7 luku § 2

Ehdotus

Esittelijä: Olli Seppälä, rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen ja antaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle tilinpäätökseen liittämistä varten. Lisäksi rakennus- ja ympäristölautakunta antaa talousjohtajalle oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, 11.03.2025, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Tuloslaskelma 2024_vapaa-aika_28022025.pdf
- 2 toim.tavoitteet_vapaa-aika_28022025.pdf
- 3 Tuloslaskelma 2024_vakajaopetus_28022025.pdf
- 4 toim.tavoitteet_opetusjavaka_28022025.pdf

Osana kunnan tilinpäätöstä esitetään valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen koskien vuotta 2024. Lautakuntien tulee käsitellä omien tehtäväalueidensa tavoitteiden toteutuminen. Sivistyslautakunnan alaiset tehtäväalueet ovat opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut sekä vapaa-ajan palvelut.

Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden toimintakate toteutui 37 601 euroa talousarviota heikommin. Ylitys oli 0,35 % vahvistettuun toimintakatteeseen nähden. Toimintakatteet palveluittain vaihtelivat siten, että varhaiskasvatuksen toimintakate ylittyi noin 200 000 eurolla ja esi- ja perusopetuksen alittui noin 160 000 eurolla. Varhaiskasvatuksen maksut toteutuivat budjetoitua alempana varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutosten vuoksi ja henkilöstökulut ylittyivät ennakoitua suuremman sijaistarpeen vuoksi. Esi- ja perusopetuksessa hyvää tulosta selittää suurelta osin toimintatuottojen noin 120 000 ennakoitua suurempi kertymä. Kokonaisuuteen vaikuttaa myös Pirkan opiston 188 544 euroa ylittynyt talousarvio, josta Vesilahden katettavaksi jäi 10 596 euroa. Pirkan opiston tuloksen suurin yksittäinen syy oli valtionosuuden leikkaukset, joista tuli tieto niin myöhään, että se ei ehtinyt vaikuttaa lukuvuoden 2023-2024 lukuvuoteen ja sopeutustoimet pystyttiin

käynnistämään täysipainoisesti vasta 1.8.2024 alkaen. Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Vapaa-ajan palveluiden toimintakate toteutui 36 324 euroa talousarviota parempana. Alitus oli 4,3 % vahvistettuun toimintakatteeseen nähden. Sekä tuotot että kulut olivat selvästi talousarviota suurempia ennakoitua suuremman hanketoiminnan vuoksi. Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen ja antaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle tilinpäätökseen liittämistä varten. Lisäksi sivistyslautakunta antaa vs. hallintojohtajalle oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 12.03.2025, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

1 Teknisen lautakunnan alaisten tehtäväalueiden toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2024

2 Taloudellinen toteuma 2024, tekniset palvelut

3 Investointien toteutuminen tilinpäätös 2024

4 Vesi- ja viemärlaitoksen eriytetty tilinpäätös 2024

Osana kunnan tilinpäätöstä esitetään valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen koskien vuotta 2024. Lautakuntien tulee käsitellä omien tehtäväalueidensa tavoitteiden toteutuminen.

Teknisen lautakunnan alaisiin tehtäväalueisiin kuuluvat: tekninen hallinto, tukipalvelut, kiinteistöpalvelut sekä liikenneväylät ja yleiset alueet. Lisäksi tekninen lautakunta käsittelee vesi- ja viemärlaitoksen eriytetyn tilinpäätöksen sekä investointien toteutumisen.

Hallintosääntö 4 luku § 4 ja § 7

Hallintosääntö 7 luku § 2

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen ja antaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle tilinpäätökseen liittämistä varten. Lisäksi tekninen lautakunta antaa talousjohtajalle oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 24.03.2025, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, vs. hallintojohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Tilinpäätös 2024 kh 24 03 2025

Kuntalain (410/2025) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi ja valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Käyttötalous

Kunnanvaltuusto vahvisti 11.12.2023 §44 talousarvion, jonka mukainen tilikauden tulos oli 236 435 euroa alijäämäinen. Kunnanvaltuusto hyväksyi 16.9.2024 §38 valtionosuuksia koskevan talousarviomuutoksen, jossa valtionosuuksien määrä muutettiin 3 142 497 eurosta 2 965 287 euroon. Kunnanvaltuusto hyväksyi 9.12.2024 §64 rahoitustuottoja ja -kuluja koskevan määrärahamuutoksen, jossa tuottojen ja kulujen yhteismäärää muutettiin -162 032 eurosta -220 000 euroon. Muutosten jälkeen talousarvion mukainen tilikauden alijäämä oli -471 6133 euroa.

Talousarvioon budjetoidut 2,4 miljoonan euron suuruiset ulkoiset toimintatuotot toteutuivat 126-prosenttisesti ja niiden kokonaismääräksi muodostui 3,0 miljoonaa euroa. Toimintatuotoissa myyntituotot toteutuivat korkeampina kuin oli budjetoitu. Ylitys muodostui suurelta osin puun myynnistä ja vesihuollon liittymismaksuista, jotka toteutuivat korkeampina kuin oli budjetoitu. Samoin muut toimintatuotot toteutuivat korkeampina kuin talousarvioon oli arvioitu. Muissa toimintatuotoissa pysyvien vastaavien myyntivoittojen määrä ylitti talousarvion tason.

Talousarvioon 15,5 miljoonan euron suuruisiksi budjetoidut toimintakulut ylittyivät 330 000 eurolla. Toimintakulut ylittyivät henkilöstö- ja muissa toimintakuluissa sekä palveluiden ostoissa, kun taas avustusten toteuma jäi alle talousarvion. Henkilöstökulut ylittyivät 215 000 eurolla, mikä on 2 prosenttia henkilöstökulujen kokonaismäärästä. Palveluiden ostot ylittyivät 155 000 eurolla, mikä on 4 prosenttia palvelujen ostojen kokonaismäärästä.

Kunnan verotulot toteutuivat 292 668 euroa korkeampina kuin oli budjetoitu ja niiden kokonaismääräksi muodostui 11,8 miljoonaa euroa. Valtionosuuksien kokonaismäärä oli 3 miljoonaa euroa ja valtionosuudet toteutuivat syyskuussa hyväksytyn muutetun talousarvion mukaisina.

Koronvaihtosopimuksen tuotot toteutuivat hieman korkeampina ja lainojen korkokustannukset hieman matalampina kuin niiden määräksi oli arvioitu muutetussa talousarviossa.

Poistot toteutuivat 83 000 euroa korkeampina kuin oli budjetoitu ja niiden kokonaismääräksi muodostui 1,7 miljoonaa euroa.

Kokonaisuutena vuoden 2024 tulos oli alijäämäisestä talousarviosta ja tehdyistä alijäämää kasvattavista talousarviomuutoksista huolimatta ylijäämäinen ollen 100 489,69 euroa. Ylijäämän syntymiseen vaikuttivat keskeisesti talousarviota paremmin toteutuneet toimintatuotot ja verotulot.

Investoinnit

Kunnanvaltuuston 11.12.2023 §44 vahvistaman vuoden 2024 talousarvion mukainen investointikulujen määrä oli 4,5 miljoonaa euroa, josta 750 000 euroa oli kohdennettu maa- ja vesialueiden hankintaan ja 3,7 miljoonaa euroa muihin investointeihin.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 16.9.2024 §37 investointiosan määrärahamuutokset, joissa kiinteistöhankeista vähennettiin 800 000 euroa, kaavateiden rakentamishankkeisiin lisättiin 400 000 euroa ja vesi- ja viemärlaitoksen hankkeisiin lisättiin 187 626 euroa. Lisäksi aineettomista hyödykkeistä, jotka vuoden 2024 talousarviokirjassa on esitetty osana koneita ja kalustoa, vähennettiin 75 000 euroa. Muutosten jälkeen investointien kokonaismäärä oli 4,2 miljoonaa euroa.

Vuoden 2024 investointimenojen toteuma oli 4,2 miljoonaa euroa, mikä vastaa muutetun talousarvion mukaisia investointimenoja. Vuoden suurimmat investoinnit olivat maa-alueiden hankinta, Metsämantereen alueen rakentaminen ja kiinteistöhankeet. Vuoden 2024 investointitulojen määrä oli 105 688 euroa, mikä muodostui kunnan kahden kiinteistön ja tonttien myynnistä sekä lohkomiskustannusten laskutuksesta.

Rahoitus

Kunnanvaltuuston 11.12.2023 §44 vahvistama talousarvio 2024 sisälsi 3,6 miljoonan euron suuruisen pitkäaikaisen lainanoton ja pitkäaikaisia lainoja suunniteltiin lyhennettäväksi noin 1,5 miljoonalla eurolla. Kunnanvaltuusto hyväksyi 16.9.2024 §38 pitkäaikaisten lainojen muutokset, joissa lainojen lisäys muutettiin 3,6 miljoonasta eurosta 3,0 miljoonaan euroon ja pitkäaikaisten lainojen vähennys muutettiin -1 516 666 eurosta -1 336 666 euroon.

Kunnanhallitus teki 2.9.2024 §173 päätöksen 3,0 miljoonan euron suuruisen talousarviolainan nostosta ja laina nostettiin lokakuussa 2024. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin vuoden aikana 1,3 miljoonalla eurolla ja tilinpäätöshetkellä kunnan lainamäärä oli 14,9 miljoonaa euroa. Kunnan lainamäärä 31.12.2024 per asukas oli 3 308 euroa, kun vuotta aiemmin lainamäärä oli 2 969 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. esittää valtuustolle tilikauden tuloksen 100 489,69 euroa käsittelyksi, että tilikauden ylijäämä 100 489,69 euroa kirjataan taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämä -erän lisäykseksi,
2. oikeuttaa vs. hallintojohtajan tarvittaessa tekemään tilinpäätöskirjaan teknisiä korjauksia ennen valtuuston käsittelyä ja
3. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2024, jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 12.05.2025, § 33

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Laakkonen, merja.laakkonen@bdo.fi

Liitteet

- 1 Tilinpäätös 2024 Vesilahti
- 2 Tilintarkastuskertomus Vesilahti 2024

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi,
2. esittää valtuustolle, että tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 hyväksytään ja tilivelvollisille toimielinten jäsenille ja viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus.

Kokouskäsittely

- Merkittiin pöytäkirjaan, että tilintarkastaja Minna Havia-Niemi poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

-
- Merkittiin pöytäkirjaan, että pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 13.50-14.00.

Päätös

1. Merkittiin tilintarkastuskertomus tiedoksi ja päätettiin saattaa se valtuustolle tiedoksi
2. Esitetään valtuustolle, että tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 hyväksytään ja tilivelvollisille toimielinten jäsenille ja viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus.

Tiedoksi

- Valtuusto

Tarkastuslautakunta, § 13,03.03.2025

Tarkastuslautakunta, § 19,31.03.2025

Tarkastuslautakunta, § 24,14.04.2025

Tarkastuslautakunta, § 28,02.05.2025

Tarkastuslautakunta, § 34, 12.05.2025

§ 34

Arviointikertomus 2024

VESDno-2025-78

Tarkastuslautakunta, 03.03.2025, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Laakkonen, merja.laakkonen@bdo.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta käy alustavan keskustelun arviointikertomuksen laadinnasta.

Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaan.

Tarkastuslautakunta, 31.03.2025, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Laakkonen, merja.laakkonen@bdo.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan ja päätti jatkaa sitä seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 14.04.2025, § 24

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tuula Seurujärvi oli poissa kokouksesta tämän pykälän aikana klo 9.27-9.38.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja päätti jatkaa sitä seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 02.05.2025, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Laakkonen, merja.laakkonen@bdo.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Kokouskäsittely

- Merkittiin pöytäkirjaan, että Pertti Uusi-Erkkilä saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 11.19.
- Merkittiin pöytäkirjaan, että Merja Laakkonen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 12.50.
- Tarkastuslautakunta piti tauon tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13.05-13.14 ja klo 14.13-14.33.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa ja päätti jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 12.05.2025, § 34

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Laakkonen, merja.laakkonen@bdo.fi

1 Arviointikertomus 2024

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Tarkastuslautakunta laatii loppuun ja hyväksyy arviointikertomuksen tilikaudelta 2024 ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta laati loppuun ja hyväksyi arviointikertomuksen tilikaudelta 2024 ja esittää sen valtuustolle tiedoksi.

Tiedoksi

- Valtuusto

§ 35**Tiedoksi merkittävät asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kujanpää, palvelusihteeri, tarja.kujanpaa@vesilahti.fi

Vesilahden kunta kiittää tarkastuslautakunnan jäseniä valtuustokaudesta.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kantola

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§30, §32, §33, §34, §35

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)